

スキル	新人・若手 入社3年目まで	主任・係長層	課長層	部長層
経営者育成			組織をリードし、成果を引き出すためのマインドセットとスキルを磨く 『新任部長向けリーダーシップ開発プログラム』	部長のための「外部環境の変化を捉え、組織を変革できるリーダーになる」
リーダーシップ マネジメント		『主任・係長のための管理職入門講座』 ～リーダーシップとマネジメントを学ぶ～	『課長の役割と意識改革』 ～成果を上げるためのやり方とあり方とは？～ 「戦略型課長」への成長セミナー ～課長としての期待に応えられていますか？～ 多様性を力に変える！ 『強みを活かし、弱みを補い合うチームビルディング』 女性の活躍を阻む12の習慣 ～悪癖を強みに変えるために～	圧倒的成果を上げる「破壊的な質問力」を身に付ける
コミュニケーション	～新入社員・新社会人向け～ 『ビジネスパーソンに必要なロジカルコミュニケーション力向上』 ～社会人2～3年目向け～ 『業務推進力向上とモチベーションコントロール』	『部下のキャリア開発支援研修』 「働く目的や意義、将来の自分の姿が見えない」という部下を支援するための、実践的なスキルを学ぶ 自身を持たせるフィードフォワード 女性リーダー育成とメンバーの個を活かし成長を促す	『1on1の極意』 ～部下の本音や能力を引き出すコミュニケーション・スキル～	～入社3年目以降から中堅社員向け～ 『自分の手で仕事を面白くするジョブクラフティングという考え方』
組織風土向上	心理的安全性の高い職場をつくる5つの方法 「無駄な会議をファシリテーションで変える！成果を出す進行の極意」 ～準備・進行・育成の3つの視点～	ChatGPTを活用した問題解決力や企画・提案力の養成と実践 アンコンシャスバイアス&ハラスメント防止セミナー 『企業成長の観点で考える、ハラスメント防止研修』 ～リスクマネジメントと心理的安全性の基礎を学ぶ～ 大転換期に求められるリーダーの新常識		
スクール 資格取得		ビジネスコーチ養成講座 基礎コース (日経ビジネススクール×ビジネスコーチ株式会社Presents)	ビジネスコーチ養成講座 資格取得コース	エグゼクティブコーチプログラム